

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
«Магнитогорский медицинский колледж
имени П.Ф. Надеждина»

Утверждаю:
Директор ГБПОУ
«ММК им. П.Ф. Надеждина»
В.М. Фронюк
«14» июля 2018 г.

**Рабочая программа
производственной практики по профилю
специальности**

ПМ. 05. МДК 05.01 «Медико-социальная реабилитация»

*Для специальности
31.02.01 Лечебное дело
СПО углубленный уровень
Очная форма обучения*

г. Магнитогорск
2018

Рассмотрено
 На заседании ЦМК
 Клинических дисциплин
 Протокол № 9 от «11» мая 2011г.
 Председатель ЦМК В.Тамф

Рекомендовано
 Методическим советом
 Протокол заседания № 10
 от «06» июня 2011г.

Согласовано с работодателями:

ФИО	Должность	Дата, печать МО
Жамланова Григорья Георгиевна	Н.О. главного врача МАУЗ "Городские больницы им. Г.И. Дроботкина"	06.06.2011г.
Щербатов Мисаил Владимирович	Главный врач МАУЗ "Городские больницы г.З."	07.06.2011г.
Мешетова Марина Викторовна	Главный врач АНО "ИМЕТ"	08.06.2011г.
Серепанов Артём Эдуардович	Главный врач МАУЗ "Городские больницы"	09.06.2011г.

Рабочая программа производственной практики ПМ. 05 «Медико-социальная реабилитация», разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 «Лечебное дело», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 502.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Магнитогорский медицинский колледж имени П.Ф. Надеждина».

Разработчик: Швецова Г.Н.– преподаватель модуля ПМ.05 «Медико -социальная реабилитация»

Эксперт: Рафикова С.М. – зам. директора по учебно-производственной практике ГБПОУ «Магнитогорский медицинский колледж имени П.Ф. Надеждина».

Рецензенты: Капанова И.Г.– и.о.главного врача
МУЗ « Городская больница №1 имени Г.И. Дробышева»

Щербаков М.В.- главный врач МАУЗ «Городская больница №3»

Шеметова М.В.- главный врач АНО «ЦМСЧ»

Черепанов А.Э- главный врач МАУЗ «Городская больница №2»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ	4-7
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9-13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14-17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	18-22
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	23-40

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности профессионального модуля ПМ.05 «Медико-социальная деятельность» (далее рабочая программа) – является завершающей частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» СПО углубленной подготовки в части освоения вида деятельности: медико-социальной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1.	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией
ПК 5.2.	Проводить психосоциальную реабилитацию
ПК 5.3.	Осуществлять паллиативную помощь
ПК 5.4.	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц из группы социального риска
ПК 5.5.	Проводить экспертизу временной нетрудоспособности
ПК 5.6.	Оформлять медицинскую документацию

Производственная практика проводится в виде концентрированной практики по профессиональному модулю ПМ.05 после освоения студентами всех разделов модуля.

К практике по профилю специальности допускаются студенты, выполнившие программу по ПМ.05 и имеющие положительные оценки.

1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам производственной практики:

Целью производственной практики являются закрепление и углубление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение умений по всем видам профессиональной деятельности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- реабилитации пациентов при различных заболеваниях и травмах в разных возрастных группах;
- обучения пациента и его окружение вопросам организации рационального и лечебного питания, обеспечению безопасной среды, применению физической культуры;
- осуществления психологической реабилитации;
- проведения комплексов лечебной физкультуры пациентам различных категорий;
- осуществления основных физиотерапевтических процедур по назначению врача;

- проведения экспертизы временной нетрудоспособности;

уметь:

- проводить комплекс упражнений по лечебной физкультуре при различных заболеваниях;
- проводить основные приемы массажа и лечебной физкультуры;
- проводить физиотерапевтические процедуры;
- определять показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению;
- составлять программу индивидуальной реабилитации;
- организовывать реабилитацию пациентов;
- осуществлять паллиативную помощь пациентам;
- проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска;
- проводить экспертизу временной нетрудоспособности.

знать:

- основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения;
- виды, формы и методы реабилитации;
- основы социальной реабилитации;
- принципы экспертизы временной нетрудоспособности при различных заболеваниях и травмах;
- группы инвалидности и основы освидетельствования стойкой утраты трудоспособности в МСЭ;
- общее и специальное физиологическое воздействие физических упражнений и массажа на организм человека;
- психологические основы реабилитации;
- основные виды физиотерапевтических процедур и возможности их применения в реабилитации;
- общее и специальное физиологическое воздействие санаторно-курортного лечения на организм человека;
- показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению;
- особенности организации социальной помощи пожилым, престарелым людям и инвалидам;
- принципы медико-социальной реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из групп социального риска.

Производственная практика проводится на базе организации первичного здравоохранения. В период практики студенты работают под контролем руководителей лечебно-профилактических учреждений.

При прохождении практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка лечебно-профилактического учреждения, соблюдать технику безопасности на рабочем месте, обеспечивать инфекционную безопасность персонала и пациента.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности - 72 часа.

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под руководством и контролем общего и непосредственного руководителей медицинских организаций и методического руководителя колледжа.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности проводится на базе организаций первичного здравоохранения, являющихся базой практической подготовки ГБПОУ «ММК имени П.Ф. Надеждина» на основе договоров о социальном партнерстве и сотрудничестве.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием производственных практик.

Продолжительность производственной практики не более 36 академических часов в неделю.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики
2. Манипуляционник

На методического руководителя- преподавателя профессионального модуля колледжа и руководителя практики от медицинской организации (общего и непосредственного) возлагается обязанность по контролю выполнения программы практики и ведения документации студентами.

По окончании практики руководитель практики от медицинской организации совместно с методическим руководителем заполняют на студента характеристику с выставлением оценки по 5-ти бальной шкале.

6

Практика завершается дифференцированным зачётом с участием представителя работодателя, методического руководителя, представителя администрации колледжа.

Для участия в аттестации студенты должны представить документацию:

1. Дневник производственной практики
2. Манипуляционник
3. Характеристику с ПП
4. Отчёт по производственной практике, включающий текстовый отчёт и цифровой отчёт по выполненным манипуляциям с предложениями и замечаниями по организации практики.

Все вышеперечисленные документы должны заверяться подписью общего и непосредственного руководителя практики и печатью лечебно-профилактического учреждения.

Критерии оценки за работу на практике:

1. Теоретическая подготовка.

2. Сформированность профессиональных и общих компетенций (не менее 70%)
3. Владение практическими умениями в объеме программы практики.
4. Активность и интерес к выполняемой работе.
5. Соблюдение этики.
6. Коммуникативные умения.
7. Соблюдение всех требований, предъявляемых к внешнему виду.
8. Соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.

Итоговая оценка за практику выставляется на основании оценки работодателя (положительной характеристики), полноты и своевременности ведения дневника практики, манипуляционника, цифрового и текстового отчёта о практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом деятельности – медико-социальной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией
ПК 5.2.	Проводить психосоциальную реабилитацию
ПК 5.3.	Осуществлять паллиативную помощь
ПК 5.4.	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска
ПК 5.5.	Проводить экспертизу трудоспособности
ПК 5.6.	Оформлять медицинскую документацию
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. График распределения времени:

Наименование отделения	Количество дней	Количество часов
Кабинет психосоциологической реабилитации	1	6
Кабинет ЛФК и медицинского массажа	2	12
Отделения (кабинет физиотерапии)	3	18
Кабинет диетолога	1	6
Кабинет экспертизы нетрудоспособности	1	6
Кабинет терапевта	1	6
Кабинет хирурга, травматолога, ортопеда, онколога	1	6
Кабинет инфекциониста, дерматовенеролога	1	6
Кабинет педиатра	1	6
Итого:	12	72

В целях рационального распределения студентов на базах практики, целесообразно составить “скользящий” график прохождения практики. Это позволит в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

3.2. Содержание производственной практики

Виды работ по производственной практике:

- Проведение психотерапевтических бесед.
- Обучение пациентов методикам аутогенной тренировки и релаксации.
- Подготовка пациентов к проведению реабилитационных мероприятий.
- Проведение ЛФК и медицинского массажа, физиотерапевтических процедур пациентам.
- Определение функциональных проб при проведении ЛФК.
- Выявление клинико-функциональных изменений при физиотерапевтических процедурах.
- Обучение пациентов использованию природных физических факторов.
- Составление меню-раскладки в соответствии с картотекой блюд и сводным меню по лечебному питанию.
- Составление технологических карт приготовления блюд при разных заболеваниях для детей и взрослых.
- Объяснение больному порядка и правил работы МСЭ.
- Организация предварительной записи и вызов больных на освидетельствование.
- Оповещение о переосвидетельствовании.
- Анализ показателей заболеваемости с временной утраты трудоспособности

- Создание плана медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости
- Организация медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости.
- Обследование инвалидов на дому и в производственных условиях по поручению руководителя.
- Составление трудовых рекомендаций инвалидам.
- Оформление медицинской документации.

Количество дней	Количество часов	Студент должен уметь
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет психосоциологической реабилитации
		<ul style="list-style-type: none"> – Проводить психотерапевтические беседы – Обучать пациентов методикам аутогенной тренировки и релаксации – Готовить пациентов к проведению реабилитационных мероприятий – Оформлять медицинскую документацию
2 ДНЯ	12 ЧАСОВ	Кабинет ЛФК и медицинского массажа
		<ul style="list-style-type: none"> – Выполнить манипуляции по проведению функционального обследования пациента – проводить определение функциональных проб при проведении ЛФК – Оценить полученные данные – Владеть общей методикой ЛФК – Владеть общими основами массажа – Владеть методами массажа на различные части тела – Составить комплекс физических упражнений в зависимости от двигательного режима пациента – Осуществлять контроль в ЛФК – Учитывать эффективность лечебной гимнастики, субъективные ощущения и объективные данные в процессе занятия и курса лечения – Проводить комплексы лечебной гимнастики при различных заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
3 ДНЯ	18 ЧАСОВ	– Отделения (кабинет физиотерапии)
		<ul style="list-style-type: none"> – Выполнять правила по технике безопасности при работе в физиотерапевтическом кабинете – «читать» физиотерапевтический рецепт – Выполнять назначенные физиотерапевтические процедуры под контролем медицинской сестры – Оценить местную и общую реакцию пациента на процедуру

		<ul style="list-style-type: none"> – Оформлять направления для различных исследований, необходимых для заполнения санаторно-курортной карты – Проводить беседы с пациентами и их родственниками – Выявлять клинико-функциональные изменения при физиотерапевтических процедурах – Обучать пациентов использованию природных физических факторов – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	– Кабинет диетолога
		<ul style="list-style-type: none"> – Составлять меню раскладок в соответствии в картотекой блюд и сводным меню по лечебному питанию – Составление технологические карты приготовления блюд при разных заболеваниях для детей и взрослых – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	– Кабинет экспертизы нетрудоспособности
		<ul style="list-style-type: none"> – Объяснять больному порядок и правила работы МСЭ – Организовывать предварительную запись и вызов больных на освидетельствование – Оповещать о переосвидетельствовании – Анализ показателей заболеваемости с временной утраты трудоспособности – Создание плана медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости – Оказывать помощь в организации медицинских профилактических социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда и снижение заболеваемости – Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска – Составление трудовых рекомендаций

		<p>инвалидам</p> <ul style="list-style-type: none"> – Обследование инвалидов на дому и в производственных условиях по поручению руководителя – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	– Кабинет терапевта
		<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов с заболеваниями внутренних органов и систем – Осуществлять паллиативную помощь при отдельных заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет хирурга, травматолога, ортопеда, онколога
		<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов в травматологии, ортопедии, хирургии и онкологии – Осуществлять паллиативную помощь при отдельных заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет инфекциониста, дерматовенеролога
		<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов при инфекционных и паразитарных заболеваниях – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов при кожно-венерологических заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет педиатра
		<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов при болезнях у детей разных возрастов – Осуществлять паллиативную помощь при отдельных заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
12	72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие разделы и МДК профессионального модуля ПМ.05:

Раздел 1. Организация и проведение медико-социальной реабилитации пациентов
МДК 05.01. Медико-социальная реабилитация

Перед выходом на производственную практику обучающиеся должны иметь **первоначальный практический опыт:**

реабилитации пациентов при различных заболеваниях и травмах в разных возрастных группах;

обучения пациента и его окружение организации рационального питания, обеспечению безопасной среды, применению физической культуры;

осуществления психологической реабилитации;

проведения комплексов лечебной физкультуры пациентам различных категорий;

осуществления основных физиотерапевтических процедур по назначению врача;

проведения экспертизы временной нетрудоспособности;

уметь:

- ◆ проводить комплекс упражнений по лечебной физкультуре при различных заболеваниях;
- ◆ проводить основные приемы массажа и лечебной физкультуры;
- ◆ проводить физиотерапевтические процедуры;
- ◆ определять показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению;
- ◆ составлять программу индивидуальной реабилитации;
- ◆ организовывать реабилитацию пациентов;
- ◆ проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска;
- ◆ проводить экспертизу временной нетрудоспособности;

знать:

- ◆ основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения;
- ◆ виды, формы и методы реабилитации;
- ◆ основы социальной реабилитации;
- ◆ принципы экспертизы временной нетрудоспособности при различных заболеваниях и травмах;

- ◆ группы инвалидности и основы освидетельствования стойкой утраты трудоспособности в МСЭ;
- ◆ общее и специальное физиологическое воздействие физических упражнений и массажа на организм человека;
- ◆ психологические основы реабилитации;
- ◆ основные виды физиотерапевтических процедур и возможности их применения в реабилитации;
- ◆ общее и специальное физиологическое воздействие санаторно-курортного лечения на организм человека;
- ◆ показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению;
- ◆ особенности организации социальной помощи пожилым, престарелым людям и инвалидам;
- ◆ принципы медико-социальной реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из групп социального риска.

4.2. Требования к условиям проведения производственной практики.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в многопрофильных медицинских организациях различных форм собственности на основе заключенных договоров о совместном сотрудничестве между ГБПОУ «ММК им.П.Ф. Надеждина» и медицинской организацией.

4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Двойников, С.И. и др. Проведение профилактических мероприятий: Учебник.2017.-448с.
2. Елифанов, В.А., Елифанов, А.В.
3. Медик, В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: практикум для мед. училищ и колледжей/В.А. Медик, В.И. Лисицин, А.В. Прохорова.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014.- 144с.: ил. Медико-социальная реабилитация пациентов с различной патологией: учебное пособие.2017-592 с.
4. Медик, В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для мед. училищ и колледжей/В.А. Медик, В.К. Юрьев.- Изд. 3-е, перераб. и доп.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 23015.- 288с.: ил.
5. Пузин, С.Н., Рычкова М.А. Медико-социальная деятельность: Учебник.2017.- 446с.
6. Ремизов И.В. Основы патологии: Учебник/И.В. Ремизов.- Изд. 9-е.- Ростов н/Д: Феникс, 2015.- 221с.: ил.- (Среднее медицинское образование).

Нормативно-правовая документация:

Ссылки на электронные источники информации:

Информационно – правовое обеспечение:

1. Правовая база данных «Консультант»

2. Правовая база данных «Гарант»

Профильные web – сайты Интернета:

1. Официальный сайт Министерства здравоохранения и социального развития РФ - <http://www.minzdravsoc.ru>

2. Официальный сайт Росздравнадзора РФ - <http://www.roszdravnadzor.ru>

3. Электронная медицинская библиотека. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия - <http://medkniga.at.ua>

4. Медицинская библиотека libOPEN.ru содержит и регулярно пополняется профессиональными интернет-ресурсами для врачей, добавляются образовательные материалы студентам. Большая коллекция англоязычных on-line журналов. Доступны для свободного скачивания разнообразные атласы, монографии, практические руководства и многое другое. Все материалы отсортированы по разделам и категориям - <http://libopen.ru>

5. Медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия. Все материалы отсортированы по разделам и категориям - <http://allmedbook.ru>.

6. Тексты лекций по различным областям медицины, атлас лекарственных растений и лекарственный справочник - <http://varles.narod.ru>

8. Электронная Медицинская энциклопедия (МЭ), объединяющая в себе три печатных издания: шеститомную Малую медицинскую энциклопедию (ММЭ), вышедшую в свет в 1991-1996 гг., изданный в 1982-1984 годах трехтомный Энциклопедический словарь медицинских терминов (ЭСМТ), и однотомную Популярную энциклопедию «Первая медицинская помощь» (ПМП), выпущенную в 1994 году. Медицинская энциклопедия содержит подробное описание болезней, заболеваний, симптомов - <http://www.znaiu.ru>

9. Портал о здоровье - <http://www.likar.info>

10. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - <http://www.rospotrebnadzor.ru>

11. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека - <http://www.fcgsen.ru>

12. Информационно – методический центр «Экспертиза» - <http://www.crc.ru>

13. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения - <http://www.mednet.ru>

14. Информационно-справочный портал о медицине, здоровье и красоте. На сайте размещены учебные медицинские фильмы, медицинские книги и методические пособия - <http://doctorspb.ru>

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (медицинско - педагогических) кадров, осуществляющих руководство практикой:

Общие и непосредственные руководители производственной практики, осуществляющие руководство практикой должны иметь медицинское образование (высшее или среднее).

4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики в оснащённых кабинетах колледжа или медицинских организаций. К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов (п.1.6.) и характеристику с производственной практики.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования практических навыков;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации.

Критерии оценки за работу на практике:

«Отлично»– студентом полностью выполнена программа производственной практики; вовремя оформлена и сдана отчетность, по оформлению дневника нет существенных замечаний. Студентом сделаны предложения по улучшению работы фельдшеров на базах практики, имеется отличная характеристика с базы практики, отражающая активную профессиональную и общественную работу студента.

«Хорошо»– план практики выполнен полностью, документация оформлена вовремя, имеются незначительные замечания по ведению дневника; замечаний от администрации базы практики не имеется.

«Удовлетворительно»– план производственной практики выполнен полностью, документация оформлена в установленные сроки, по ведению дневника имеются замечания, имеются замечания администрации базы практики по соблюдению трудовой дисциплины.

«Неудовлетворительно»– студент не сдал отчетной документации или не выполнил программу производственной практики без уважительной причины.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов производственной практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 5.1. Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний нормативно-правовой базы по осуществлению медицинской реабилитации пациентов с различной патологией - Правильность создания общих и индивидуальных планов по медицинской реабилитации пациентов с различной патологией - Правильность проведения комплексов ЛФК, медицинского массажа и физиотерапевтических процедур - Обоснованность направлений на санаторно-курортное лечение - Точность рекомендаций по диетотерапии - Грамотность оформления медицинской документации 	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка выполнения практических умений - Решение проблемно-ситуационных задач - Тестирование - Демонстрация практических действий
<p>ПК 5.2. Проводить психосоциальную реабилитацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний нормативно-правовой базы по проведению психосоциальной реабилитации - Правильность создания общих и индивидуальных планов психосоциальной реабилитации обслуживаемого населения - Точность выбора приемов и методов психологической реабилитации и психотерапевтической беседы - Правильность применения методик релаксации и аутогенной тренировки при реабилитации пациентов - Грамотность оформления медицинской документации 	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка выполнения практических действий - Решение проблемно-ситуационных задач - Тестирование - Демонстрация практических действий
<p>ПК 5.3. Осуществлять паллиативную помощь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота знаний нормативно-правовой базы по осуществлению паллиативной помощи - Правильность создания общих и индивидуальных планов по 	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка выполнения практических действий

	<ul style="list-style-type: none"> – паллиативной помощи пациентам – Последовательность и точность выполнения манипуляций больным, нуждающимся в паллиативной помощи – Правильность осуществления социальной и психологической помощи больным и близким – Грамотность оформления медицинской документации 	<ul style="list-style-type: none"> – Решение проблемно-ситуационных задач – Тестирование – Демонстрация практических действий
<p>ПК 5.4. Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Полнота знаний нормативно-правовой базы по проведению медико-социальной реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска – Правильность создания общих и индивидуальных планов по медицинской реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска – Правильность проведения ролевой игры «Работа с семьей престарелого человека» – Правильность осуществления психосоциальной реабилитации пациентов – Грамотность оформления медицинской документации 	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка выполнения практических действий – Решение проблемно-ситуационных задач – Тестирование – Демонстрация практических действий
<p>ПК 5.5. Проводить экспертизу временной нетрудоспособности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Полнота знаний нормативно-правовой базы по проведению экспертизы нетрудоспособности – Правильность выделения приоритетного диагноза – Грамотность и аккуратность заполнения листка временной нетрудоспособности – Точность анализирования показателей заболеваемости с временной утратой трудоспособности – Правильность создания плана медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости – Полнота обследования инвалидов на дому и в производственных условиях по поручению руководителя 	<ul style="list-style-type: none"> – Решение проблемно-ситуационных задач – Тестирование

	<ul style="list-style-type: none"> – Обоснованность трудовых рекомендаций инвалидам – Грамотность оформления медицинской документации 	
ПК 5.6. Оформлять медицинскую документацию	<ul style="list-style-type: none"> – Полнота знаний нормативно-правовой базы по медико-социальной деятельности – Грамотность оформления медицинской документации 	– Дифференцированный зачет

Формы и методы контроля и оценки результатов практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– правильность понимания социальной значимости профессии фельдшера	– оценка на практических занятиях
ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения	– устный или письменный экзамен – оценка на практических занятиях
ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– точно и быстро оценивать ситуацию и правильно принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	– решение ситуационных задач – оценка на практических занятиях
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.	– грамотность, точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– оценка на практических занятиях
ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в	правильность использования информационно-коммуникационных	– оценка на практических занятиях

профессиональной деятельности.	технологий в профессиональной деятельности фельдшера	
ОК 06 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– эффективность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ, пациентами	– оценка на практических занятиях
ОК 07 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	– полнота ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий	– оценка на практических занятиях
ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.	– эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации	– оценка на практических занятиях
ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности	– оценка на практических занятиях
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	– бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа – толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям	наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе производственной практики
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	– полнота оценки соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе	– наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе производственной практики
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	– рациональность организации рабочего места с соблюдением необходимых требований и правил	– оценка на практических занятиях
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для	– систематичность ведения пропаганды и	– наблюдение за деятельностью

укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний	обучающихся в процессе производственной практики
ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	– эффективность использования полученных профессиональных знаний	наблюдение за деятельностью обучающихся в процессе производственной практики

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ для обучающихся

Цели и задачи практики:

Овладеть видом деятельности – **медико-социальной деятельностью** и соответствующими профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК).

ПК 5.1.	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией
ПК 5.2.	Проводить психосоциальную реабилитацию
ПК 5.3.	Осуществлять паллиативную помощь
ПК 5.4.	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска
ПК 5.5.	Проводить экспертизу трудоспособности
ПК 5.6.	Оформлять медицинскую документацию
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 07	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку

ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

3.2. Содержание производственной практики

Виды работ по производственной практике:

- Проведение психотерапевтических бесед.
- Обучение пациентов методикам аутогенной тренировки и релаксации.
- Подготовка пациентов к проведению реабилитационных мероприятий.
- Проведение ЛФК и медицинского массажа, физиотерапевтических процедур пациентам.
- Определение функциональных проб при проведении ЛФК.
- Выявление клинико-функциональных изменений при физиотерапевтических процедурах.
- Обучение пациентов использованию природных физических факторов.
- Составление меню-раскладки в соответствии с картотекой блюд и сводным меню по лечебному питанию.
- Составление технологических карт приготовления блюд при разных заболеваниях для детей и взрослых.
- Объяснение больному порядка и правил работы МСЭ.
- Организация предварительной записи и вызов больных на освидетельствование.
- Оповещение о переосвидетельствовании.
- Анализ показателей заболеваемости с временной утраты трудоспособности
- Создание плана медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости
- Организация медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости.
- Обследование инвалидов на дому и в производственных условиях по поручению руководителя.
- Составление трудовых рекомендаций инвалидам.
- Оформление медицинской документации.

Количество дней	Количество часов	Студент должен уметь
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет психосоциологической реабилитации
		<ul style="list-style-type: none"> – Проводить психотерапевтические беседы – Обучать пациентов методикам аутогенной тренировки и релаксации

		<ul style="list-style-type: none"> – Готовить пациентов к проведению реабилитационных мероприятий – Оформлять медицинскую документацию
2 дня	6 ЧАСОВ	Кабинет ЛФК и медицинского массажа
		<ul style="list-style-type: none"> – Выполнить манипуляции по проведению функционального обследования пациента – проводить определение функциональных проб при проведении ЛФК – Оценить полученные данные – Владеть общей методикой ЛФК – Владеть общими основами массажа – Владеть методами массажа на различные части тела – Составить комплекс физических упражнений в зависимости от двигательного режима пациента – Осуществлять контроль в ЛФК – Учитывать эффективность лечебной гимнастики, субъективные ощущения и объективные данные в процессе занятия и курса лечения – Проводить комплексы лечебной гимнастики при различных заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
3 дня	18 ЧАСОВ	Отделения (кабинет физиотерапии)
		<ul style="list-style-type: none"> – Выполнять правила по технике безопасности при работе в физиотерапевтическом кабинете – «читать» физиотерапевтический рецепт – Выполнять назначенные физиотерапевтические процедуры под контролем медицинской сестры – Оценить местную и общую реакцию пациента на процедуру – Оформлять направления для различных исследований, необходимых для заполнения санаторно-курортной карты – Проводить беседы с пациентами и их родственниками – Выявлять клинико-функциональные изменения при физиотерапевтических процедурах – Обучать пациентов использованию природных физических факторов – Оформлять медицинскую документацию
1 день	6 ЧАСОВ	Кабинет диетолога
		<ul style="list-style-type: none"> – Составлять меню раскладок в соответствии в картотекой блюд и сводным меню по лечебному питанию – Составление технологические карты приготовления блюд при разных заболеваниях для детей и взрослых

		– Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет экспертизы нетрудоспособности
		<ul style="list-style-type: none"> – Объяснять больному порядок и правила работы МСЭ – Организовывать предварительную запись и вызов больных на освидетельствование – Оповещать о переосвидетельствовании – Анализ показателей заболеваемости с временной утраты трудоспособности – Создание плана медицинских, профилактических, социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда, снижение заболеваемости – Оказывать помощь в организации медицинских профилактических социальных мероприятий, направленных на оздоровление условий труда и снижение заболеваемости – Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска – Составление трудовых рекомендаций инвалидам – Обследование инвалидов на дому и в производственных условиях по поручению руководителя – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет терапевта
		<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов с заболеваниями внутренних органов и систем – Осуществлять паллиативную помощь при отдельных заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	12 ЧАСОВ	Кабинет хирурга, травматолога, ортопеда, онколога
		<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов в травматологии, ортопедии, хирургии и онкологии – Осуществлять паллиативную помощь при отдельных заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет инфекциониста, дерматовенеролога
		<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов при инфекционных и паразитарных заболеваниях – Осуществлять медицинскую и

		<p>психосоциологическую реабилитацию пациентов при кожно-венерологических заболеваниях</p> <ul style="list-style-type: none"> – Оформлять медицинскую документацию
1 ДЕНЬ	6 ЧАСОВ	Кабинет педиатра
		<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять медицинскую и психосоциологическую реабилитацию пациентов при болезнях у детей разных возрастов – Осуществлять паллиативную помощь при отдельных заболеваниях – Оформлять медицинскую документацию
12	72	

ДНЕВНИК

производственной практики по профилю специальности

Раздел ПМ 05. Медико-социальная деятельность

Обучающегося _____

(Ф.И.О.)

Группа _____ Специальность _____ 31.02.01 «Лечебное дело»

Место прохождения практики _____

Общий руководитель практики: _____

Непосредственный руководитель: _____

Руководитель от ГБПОУ «ММК им. П.Ф.Надеждина» _____

ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося (ейся): _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати

Медицинской организации:

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. В манипуляционном листе ежедневно отражается количество выполненных студентом манипуляций, предусмотренных программой.
4. Ежедневно в графе "Содержание и объем проведенной работы" регистрируется проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания применения манипуляции, предметов ухода и мед. техники, проведения инъекций, прописи рецептов, описания приборов, проведение анализов, микропрепаратов и т.д., впервые применявших на данной практике.
За период ПП студенты под руководством методического руководителя ведут учебную карту сестринского процесса. Подробно останавливаясь на субъективном и объективном методах обследования пациента, проводят анализ выявленных и решенных проблем пациента. Заканчивается учебная карта сестринского процесса рекомендациями пациенту по реабилитации на дому.
5. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции, обследования и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
6. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал студент;
 - б) что им было проделано самостоятельно, проведенная сан. просвет. работа с пациентами с указанием числа присутствующих.
7. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
8. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, лабораторных исследований, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
9. В графе "Оценка и подпись руководителя практики" учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных студентом самостоятельной работы.
10. По окончании практики по данному разделу студент составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.
В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой

практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

После итоговой аттестации дневник производственной практики остаются на руках у студентов.

12.	Проведение процедуры ТНЧ-терапии.																		
13.	Проведение процедуры магнитотерапии																		
14.	Проведение процедуры аэрозольтерапии																		
15.	Проведение процедуры УЗ-терапии																		
16.	Обработка УЗ-излучателя																		
17.	Определение индивидуальной биодозы																		
18.	Расчет средней биодозы горелки.																		
19.	Проведение процедуры общего и местного УФО																		
20.	Проведение процедуры ПДМ																		
21.	Подготовка озокерито-парафиновой «лепешки»																		
22.	Проведение процедуры теплолечения																		
23.	Заполнение больничного листа																		
24.	Заполнение санаторно-курортной карты																		
25.	Составление индивидуальной программы реабилитации																		
	Оценка																		
	Подпись руководителя производственной практики																		

М.П. медицинской организации

Характеристика

Студент(ка) _____
группы _____ специальности 31.02.01 «Лечебное дело» проходил (а) практику по профилю
специальности ПМ.05 «Медико-социальная деятельность» с _____
по _____ 201 _____ г.

на базе медицинской
организации _____

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Производственная дисциплина и прилежание

Внешний вид

Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой
практики _____

Владение манипуляциями

Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной
санитарии, инфекционной и противопожарной
безопасности _____

Умение заполнять медицинскую документацию

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,
пациентами

Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с
коллегами и пациентами

Заключение о выполнении профессиональных компетенций

№ ПК	Профессиональные компетенции	Оценка (да/нет)
ПК 5.1.	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией	
ПК 5.2.	Проводить психосоциальную реабилитацию	
ПК 5.3.	Осуществлять паллиативную помощь	
ПК 5.4.	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска	
ПК 5.5.	Проводить экспертизу трудоспособности	
ПК 5.6.	Оформлять медицинскую документацию	
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	

ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.	
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.	
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	

Заключение о выполнении профессиональных и общих компетенций (оценка да - 70% положительных)

Оценка за практику _____

М.П. Общий руководитель практики

Подпись

Ф.И.О.

Методический руководитель практики

Подпись

Ф.И.О.

Отчет студента по производственной практике по профилю специальности

Студента _____
(ФИО)

Группа _____ Специальность 31.02.01 «Лечебное дело» _____
проходившего производственную практику по ПМ.05 «Медико-социальная деятельность» _____
по _____ 201_ г

На базе _____
(наименование медицинской организации)

А: Цифровой

№ п/п	Виды работ	Количество
1	Проведение опроса пациента	
2	Оценка состояния до и после проведения реабилитационных мероприятий	
3	Оценка физического развития пациента	
4	Проведение комплексов ЛФК	
5	Ознакомление с документацией	
6	Проведение процедур гальванизации , электрофареза	
7	Проведение процедур импульсивной терапии	
8	Проведение процедур дарсонвализации	
9	Проведение процедур УВЧ	
10	Проведение магнитотерапии	
11	Проведение ультразвуковой терапии	
12	Проведение процедур общей и местной УФО	
13	Составление схем процедур лечебной гимнастики	
14	Подготовка пациента к занятиям ЛФК	
15	Проведение процедур теплолечения	
16	Проведение санитарно- просветительской работы	

Б: Текстовой

1. Название отделений , в котором проходил практику:

2. Работа, которую выполнял в период практики:

3. Трудности с которыми столкнулись в период практики:

4. Как осуществлялся контакт с общими, непосредственными и методическими руководителями

5. Предложения по совершенствованию организации и проведения практики

Подпись студента: _____

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от ГБПОУ «ММК им П. Ф. Надеждина» _____
(подпись, расшифровка подписи) (Ф.И.О.)

Общий руководитель практики от МО _____
(подпись, расшифровка подписи) (Ф.И.О.)

М.П. медицинской организации

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике

обучающегося в ГБПОУ «ММК им. П.Ф. Надеждина» _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)
группы _____ специальности 31.02.01 «Лечебное дело»
дата прохождения практики с _____ по _____ 201 г.
на базе медицинской организации _____

ПМ. 05 «Медико-социальная деятельность»

Виды, объем и качество выполнения работ обучающимися во время практики, в соответствии с алгоритмами и (или) требованиями медицинской организации, в которой проходила практика

№ п/п	Виды и объем выполненных работ обучающимся во время производственной практики	Качество выполнения работ в соответствии с алгоритмами и (или) требованиями организации, в которой проходила практика	Освоенные ПК
1	Оценка физического развития пациента		ПК 5.1.
2	Оценка состояния пациента до проведения реабилитационных мероприятий		ПК 5.1, ПК 5.4.
3	Осуществление медицинской реабилитации пациентов с различной патологией		ПК 5.1.
4	Оценка состояния пациента после проведения реабилитационных мероприятий		ПК 5.1, ПК 5.4.
5	Проведение психосоциальной реабилитации		ПК 5.2.
6	Осуществление паллиативной помощи		ПК 5.3.
7	Проведение медико-социальной реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска		ПК 5.4.
8	Участие в проведении экспертизы трудоспособности		ПК 5.5.
9	Оформление медицинской документации		ПК 5.6.

Руководитель практики
от ГБПОУ «ММК им. П.Ф. Надеждина»

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики
от медицинской организации

(Ф.И.О., должность)

« ____ » _____ 201 ____ г.

