

УТВЕРЖДАЮ

Директор Методического центра кредитации
специалистов// Ж.М. Сизова «18 февраля 2018 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению *первого этапа* первичной аккредитации - тестирования

1. В день проведения первого этапа аккредитации специалиста ответственный секретарь аккредитационной подкомиссии (АПК) получает через личный кабинет системы «Клиент аккредитации медицинских работников» индивидуальные логины и пароли для аккредитуемых. Ответственный секретарь АПК осуществляет сверку соответствия индивидуальных логинов и паролей для аккредитуемых перечню лиц, допущенных к процедуре аккредитации протоколом АПК.
2. Член АПК непосредственно перед началом тестирования:
 - удостоверяется в личности аккредитуемого (аккредитуемый должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт);
 - выдает аккредитуемому лицу индивидуальный логин и пароль;
 - знакомит аккредитуемого с инструкцией по проведению тестирования (Приложение 1).
3. Каждый аккредитуемый самостоятельно авторизуется под своим логином и паролем.
4. Для каждого аккредитуемого программным обеспечением из Единой базы оценочных средств автоматически формируется индивидуальный набор тестовых заданий.
5. Количество тестовых заданий в одном варианте - 60, на их решение отводится 60 минут. По истечении времени доступ к электронной базе тестирования автоматически прекращается.
6. Решение тестовых заданий проводится путем выбора аккредитуемым одного варианта ответа из предложенных четырех вариантов ответов.
7. При завершении тестирования программным обеспечением формируется протокол тестирования. Протокол тестирования подлежит распечатке на бумажном носителе в одном экземпляре с фиксацией индивидуальных номеров тестовых заданий и индивидуальных вариантов ответов.
8. Член АПК контролирует ознакомление и подписание протокола тестирования аккредитуемым и представляет аккредитуемому лицу на подпись протокол тестирования, а также сам подписывает данный протокол.
9. Результаты тестирования формируются автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.
10. Председатель АПК организует по итогам первого этапа аккредитации специалиста заседание АПК.
11. Заседание АПК правомочно, если в нем приняли участие все члены АПК, участвовавшие в проведении данного этапа.
12. АПК изучает результаты тестирования и принимает решение о прохождении аккредитуемым первого этапа аккредитации специалиста как «сдано» при результате 70% или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий или «не сдано» при результате 69% или менее от общего числа тестовых заданий.
13. Аккредитуемый признается прошедшим этап аккредитации специалиста, если результат прохождения этапа аккредитации специалиста оценен как «сдано».
14. Аккредитуемый признается не прошедшим этап аккредитации специалиста, если результат прохождения этапа аккредитации специалиста оценен как «не сдано», если не явился для прохождения этапа аккредитации, если имел при себе и использовал средства связи.
15. Аккредитуемый допускается ко второму этапу аккредитации специалиста в случае оценки результата прохождения первого этапа как «сдано».
16. Аккредитуемый не допускается к прохождению второго этапа аккредитации специалиста в случае оценки результата прохождения первого этапа как «не сдано». Результаты тестирования и решения АПК отражаются в протоколе заседания АПК. Все участники заседания подписывают протокол заседания АПК.
17. Протоколы заседаний АПК сшиваются в книги и передаются ответственным секретарем в архив организации, в помещении которой проводится аккредитация специалиста, не позднее 30 дней после окончания процедуры аккредитации.
18. Ответственное лицо от образовательной организации размещает на официальном сайте образовательной организации и информационных стендах информацию о результатах первого этапа аккредитации в течение двух рабочих дней со дня подписания членами АПК протокола заседания

АПК.

19. Аккредитуемый, признанный не прошедшим первый этап аккредитации, в целях повторного прохождения этапа аккредитации специалиста вправе представить в АПК заявление с указанием непройденного этапа аккредитации о допуске к аккредитации специалиста в течение двух рабочих дней с момента признания его таковым.
20. Аккредитуемый, признанный 3 раза не прошедшим первый этап аккредитации специалиста, признается АК не прошедшим аккредитацию специалиста.
21. Аккредитуемый, признанный АПК не прошедшим первый этап аккредитации специалиста, имеет право подать письменную жалобу на решение в апелляционную комиссию в течение 2 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных стендах организации протокола заседания АПК по итогам прохождения первого этапа аккредитации специалиста.

Приложение 1

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ АККРЕДИТУЕМОГО ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПЕРВОГО ЭТАПА ПЕРВИЧНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

1. Введите логин и пароль, выданный членом аккредитационной подкомиссии, и нажмите кнопку «Вход»:

Вход

Логин test_1

Пароль

Запомнить логин

Вход

[Забыли логин или пароль?](#)

В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies ?

2. Выберите доступный для прохождения курс «Тестирование – 1 этап»

Система аккредитации специалистов

Тестирование – 1-й этап

Все курсы

3. Нажмите на раздел «Тестирование»:

Тестирование – 1-й этап

🏠 > Мои курсы > Тестирование – 1-й этап ЛД 2017

Тема 1

 Тестирование

4. Приступите к тестированию, нажав кнопку «Начать тестирование»:

Тестирование – 1-й этап

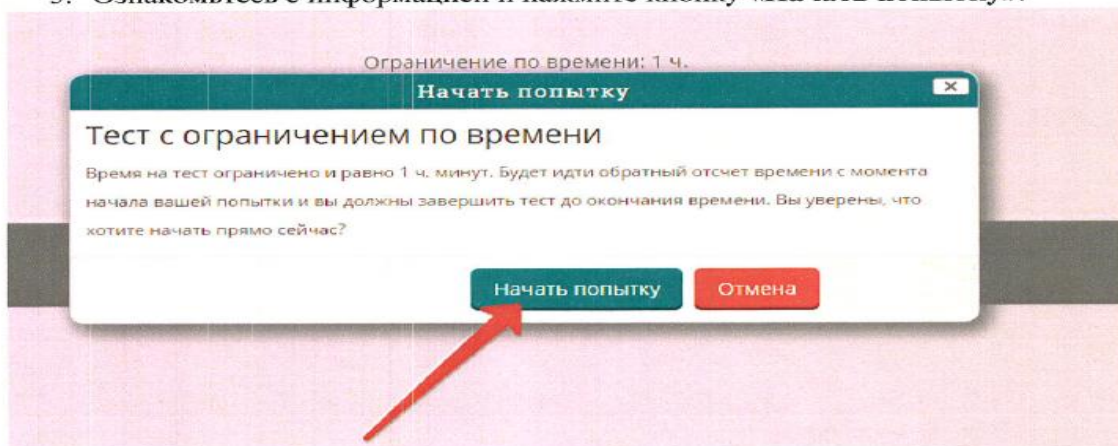
🏠 > Мои курсы > Тестирование – 1-й этап ЛД 2017 > Тема 1 > Тестирование

Тестирование

Ограничение по времени: 1 ч.
Метод оценивания: Высшая оценка

Начать тестирование

5. Ознакомьтесь с информацией и нажмите кнопку «Начать попытку»:



6. Пройдите тест. Тест состоит из 60 тестовых заданий. Отвечать на вопросы можно в любом порядке, выбирая **только один вариант** из предложенных четырех ответов. Пока не завершен тест и не истекло время тестирования, можно менять, исправлять вариант ответа.

Тестирование – 1-й этап

Вопрос 1
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

ГРУБЫЙ СИСТОЛИЧЕСКИЙ ШУМ НАД ПРАВОЙ СОННОЙ АРТЕРИЕЙ, ОТСУТСТВИЕ ПУЛЬСА НА ПРАВОЙ ЛУЧЕВОЙ АРТЕРИИ И АД 180/120 ММ РТ СТ НАИБОЛЕЕ ХАРАКТЕРНЫ ДЛЯ

- А. неспецифического аортоартериита
- В. системной красной волчанки
- С. фибромускулярной мультисосудистой гиперплазии
- D. облитерирующего тромбангиита

Вопрос 2
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

АБСОЛЮТНЫМ ПРОТИВОПОКАЗАНИЕМ К БРОНХОСКОПИИ ЯВЛЯЕТСЯ

- А. инсульт
- В. бронхогенный рак с метастазами
- С. инородное тело бронхов
- D. внебольничная пневмония

Вопрос 3
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

ПРИ НАЛИЧИИ _____ БАКТЕРИОЛОГИЧЕСКАЯ ПРОБА СЧИТАЕТСЯ ПОЛОЖИТЕЛЬНОЙ

- А. 10000 бактерий в суточной моче
- В. 500 бактерий в утренней порции мочи
- С. 100 бактерий/мл мочи и более
- D. 100000 бактерий/мл мочи и более

7. Для удобства 60 тестовых заданий разбиты на 3 страницы – по 20 на каждой. Для перехода на следующую страницу служит соответствующая кнопка «Следующая страница», для возврата к предыдущей странице – «Предыдущая страница»:

С. острый эпидидорхит

D. пневмоперитонеум

Вопрос 18
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

НАИБОЛЕЕ ИНФОРМАТИВНЫМ НЕИНВАЗИВНЫМ МЕТОДОМ ДИАГНОСТИКИ ОПУХОЛИ ВИЛЬМСА ЯВЛЯЕТСЯ

- А. почечная ангиография
- В. реносцинтиграфия
- С. компьютерная томография
- D. ультразвуковое исследование

Вопрос 19
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

ПОСТОЯННЫМ СИМПТОМОМ ХРОНИЧЕСКОГО СРЕДНЕГО ОТИТА ЯВЛЯЕТСЯ

- А. повышение температуры тела
- В. нарушение ольфакторной функции
- С. боль в ухе
- D. перфорация барабанной перепонки

Вопрос 20
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

ДОСТОВЕРНЫМ ПРИЗНАКОМ ПОЗДНЕГО ВРОЖДЕННОГО СИФИЛИСА ЯВЛЯЕТСЯ

- А. седловидный нос
- В. слабодвижимые голени
- С. «молочайский лоб»
- D. триада Гетчинсона

Следующая страница

8. После того, как все ответы даны, необходимо завершить попытку, нажав кнопку «Закончить попытку»:

С. заведующий отделением

D. заместитель главного врача по лечебной работе

Вопрос 58
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

ПРИ ФИЗИОЛОГИЧЕСКОМ ТЕЧЕНИИ БЕРЕМЕННОСТИ И РОДОВ ЛИСТОК НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ ОФОРМЛЯЕТСЯ НА

- А. 156 дней
- В. 140 дней
- С. 136 дней
- D. 180 дней

Вопрос 59
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЯ ЗА КАКОЙ-ЛИБО ПЕРИОД ВРЕМЕНИ ХАРАКТЕРИЗУЕТ

- А. коэффициент достоверности
- В. стандартизованный показатель
- С. индексный показатель
- D. темп прироста

Вопрос 60
Пока нет ответа
Балл: 1,00
Отметить вопрос

ЧИСЛЕННОСТЬ ВЗРОСЛОГО НАСЕЛЕНИЯ НА ОДНОМ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОМ УЧАСТКЕ В НОРМЕ СОСТАВЛЯЕТ

- А. 2000 чел.
- В. 2500 чел.
- С. 1200 чел.
- D. 1700 чел.

Предыдущая страница

Закончить попытку...

9. Отправьте результаты тестирования, нажав кнопку «Отправить всё и завершить тест»:

- 53. Пока нет ответа
- 54. Пока нет ответа
- 55. Пока нет ответа
- 56. Пока нет ответа
- 57. Пока нет ответа
- 58. Пока нет ответа
- 59. Пока нет ответа
- 60. Пока нет ответа

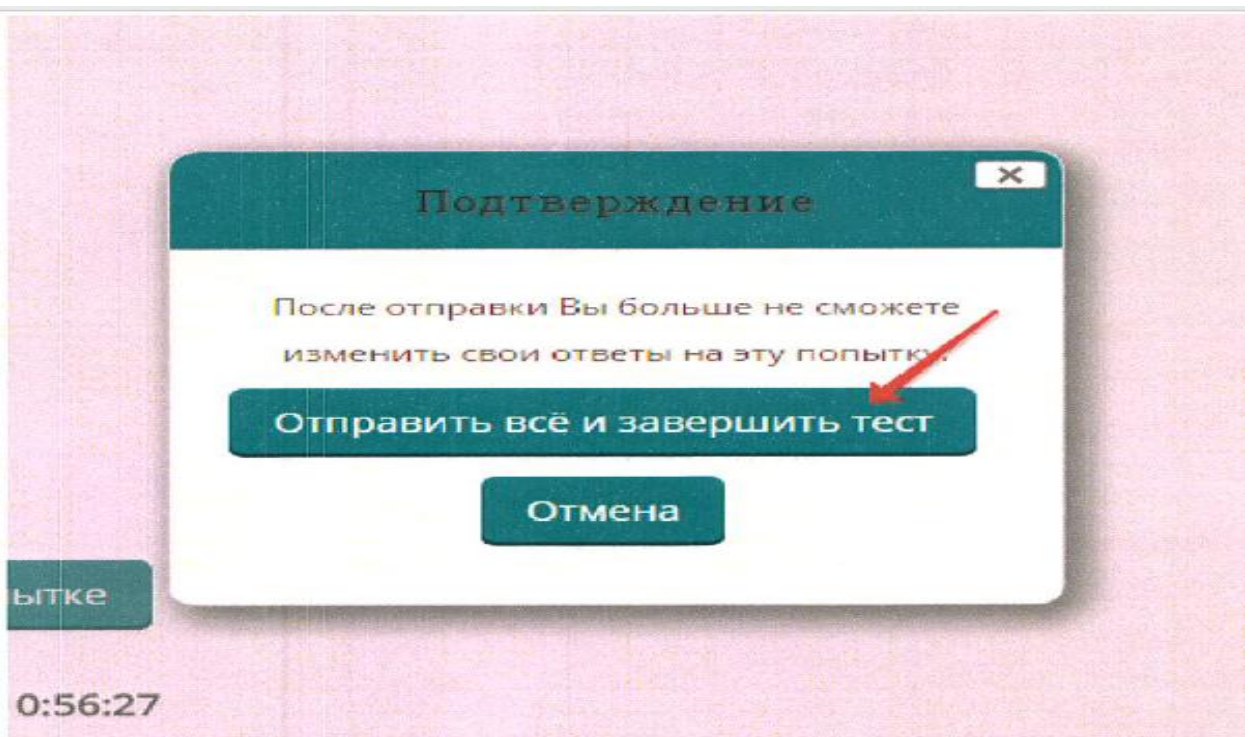
Вернуться к попытке

Оставшееся время 0:57:19

Эта попытка должна быть отправлена до Wednesday, 21 June 2017, 12:54

Отправить всё и завершить тест

10. Подтвердите отправку в окне «Подтверждение», нажав на кнопку «Отправить всё и завершить тест»:



11. Распечатайте протокол тестирования, нажав кнопку «Напечатать»:

Тестирование – 1-й этап

Мой курсы > Тестирование – 1-й этап ЛД 2017 > Тема 1 > Тестирование

Тестирование

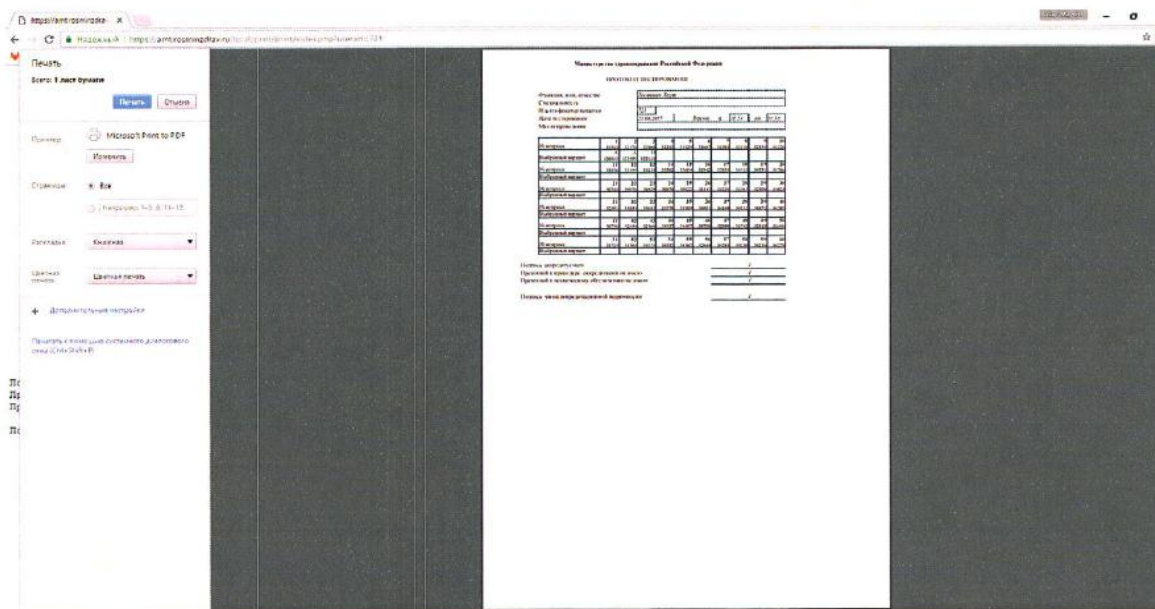
Ограничение по времени: 1 ч.
Метод оценивания: Высшая оценка

Результаты ваших предыдущих попыток

Попытка	Состояние	Просмотр
1	Завершено Отправлено Wednesday, 21 June 2017, 11:58	Напечатать

Вы должны подождать, прежде чем сможете повторить попытку прохождения теста. Вам будет разрешено начать еще одну попытку посл

Вернуться к курсу



12. Поставьте подписи с расшифровкой в соответствующих строках:

1. *Подпись аккредитуемого*
2. *Претензий к процедуре аккредитации не имею*
3. *Претензий к техническому обеспечению не имею*

ИНСТРУКЦИЯ

по проведению *второго этапа* первичной аккредитации - оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях

В день, предшествующий второму этапу аккредитации, ответственное лицо и председатель аккредитационной подкомиссии (АПК) осуществляют проверку соответствия предоставляемых помещений Рекомендациям по оснащению, включая:

- 1.1. Подготовку рабочих мест членов (АПК) (компьютер с выходом в Интернет);
- 1.2. Оформление и комплектование необходимого количества помещений для проведения второго этапа аккредитации с учетом количества аккредитуемых лиц;
- 1.3. Наличие графика проведения второго этапа аккредитации и вспомогательного персонала, обеспечивающих работу членов АПК;
- 1.4. Подготовку и тиражирование рабочих материалов для второго этапа аккредитации (брифинги, истории болезни, бланки, рецепты, бумажные версии оценочных листов (чек-листов) и т.д.) в нужной последовательности и в необходимом количестве (для каждого помещения, используемого для проведения второго этапа аккредитации); карточки с маршрутами аккредитуемых, содержащие номера помещений, в которых будет проводиться проверка практических навыков (в случае принятия решения о необходимости использования более одного помещения) ;
- 1.5. Готовность трансляции видеозаписей в комнату видеонаблюдения.
- 1.6. В день проведения второго этапа аккредитации специалиста член АПК непосредственно перед началом оценки практических навыков (умений) в симулированных условиях:
 - удостоверяется в личности аккредитуемого лица (аккредитуемый должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт));
 - знакомит аккредитуемого с инструкцией по проведению этапа оценки практических навыков (умений) (Приложение 1).
3. Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях проводится путем оценивания демонстрации аккредитуемым практических навыков (умений) в ходе последовательного выполнения практических действий в рамках практического задания.
4. Время выполнения аккредитуемым практического задания не должно превышать 30 минут, включая время ознакомления с содержанием практического задания.
5. Оценка выполнения практического задания осуществляется членами АПК (в количестве не менее 3 человек одновременно).

6. Оценка правильности и последовательности выполнения действий практического задания осуществляется членами АПК с помощью оценочных листов на электронных (бумажных) носителях.
7. Каждое правильно выполненное действие практического задания в электронном оценочном листе фиксируется с помощью активации кнопки «да»; действие не выполнено - с помощью кнопки «нет».
8. При использовании резервного варианта - бумажные оценочные листы -каждое правильно выполненное действие практического задания обозначается «да», действие не выполнено - «нет». Данные из бумажных оценочных листов вносятся в электронный в день проведения этапа.
9. Председатель АПК организует по итогам второго этапа аккредитации специалиста заседание АПК.
10. Заседание АПК правомочно, если в нем приняли участие все члены АПК, участвовавшие в проведении данного этапа.
11. АПК принимает решение о прохождении аккредитуемым второго этапа аккредитации специалиста как «сдано» при результате 70 или более процентов всех действий практических заданий; как «не сдано» - при результате 69 или менее процентов от всех действий практических заданий.
12. Результаты второго этапа и решения АПК отражаются в протоколе заседания АПК. Протокол заседания АПК подписывается всеми участниками заседания непосредственно после его окончания.
13. Ответственное лицо размещает на официальном сайте и информационных стендах образовательной организации информацию о результатах второго этапа аккредитации в течение двух рабочих дней со дня подписания членами АПК протокола заседания АПК.
14. Протоколы заседаний АПК, бумажные оценочные листы сшиваются в книги и передаются ответственным секретарем в архив организации, в помещении которой проводится аккредитация специалиста, не позднее 30 дней после окончания процедуры аккредитации.
15. Аккредитуемый в целях повторного прохождения этапа аккредитации специалиста вправе представить в АПК заявление с указанием непройденного этапа аккредитации о допуске к аккредитации специалиста в течение двух рабочих дней с момента признания его таковым.
16. Аккредитуемый, признанный 3 раза не прошедшим второй этап аккредитации специалиста, признается АК не прошедшим аккредитацию специалиста.
17. Аккредитуемый, признанный АПК не прошедшим второй этап аккредитации специалиста, имеет право в течение двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте или информационных стендах протокола заседания АПК подать письменную жалобу на решение в апелляционную комиссию.

ИНСТРУКЦИЯ для аккредитуемого (второй этап)

1. Получите карточку с индивидуальным вариантом практического задания.
2. Перед входом в помещение для проверки практических навыков (далее -помещение) ознакомьтесь с практическим заданием.
3. Выполните последовательно все практические действия практического задания.
4. Входить в помещение нужно строго по звуковому сигналу **«ВОЙДИТЕ В ПОМЕЩЕНИЕ»**.
5. Время для выполнения практического задания составляет 30 минут.
6. За одну минуту до окончания выполнения практического задания прозвучит звуковой сигнал, означающий, что время нахождения в помещении заканчивается.
7. Выходить из помещения нужно строго по звуковому сигналу. Даже если Вы полностью выполнили практическое задание в более короткий срок, дождитесь звукового сигнала.
8. Во время нахождения в помещении не нужно вступать в переговоры с экзаменатором.
9. Роль пациента могут выполнять как специально подготовленные люди, так и куклы-тренажеры.
10. В случае если для выполнения практического задания Вам необходимо общение с пациентом (коллегой, посетителем) - общайтесь.
11. Для выполнения практического задания (в случае необходимости) Вы можете воспользоваться нормативной базой.
12. Убедительная просьба обращаться со всем оборудованием, документацией и тренажерами так, как если бы это было в реальной практике. Если у Вас возникла проблема, связанная с оснащением или особенностями работы тренажеров или иного оборудования, не молчите, озвучивайте её вслух, всё что Вы скажете, будет принято в Вашу пользу.